



An die
Magistratsabteilung 36
Dresdner Straße 73-75
1200 Wien
post@ma36.wien.gv.at

Spezielle Eignungsfeststellung einer Veranstaltungsstätte	
Allgemeine Daten über die Inhaberin bzw. den Inhaber der Veranstaltungsstätte	
Inhaberin bzw. Inhaber ist eine natürliche Person* (falls nicht Felder freilassen)	
Anrede:	Titel:
Vorname:	Nachname:
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ):	Wohnsitz (Straße, Stiege, Stockwerk, Türnummer, PLZ, Stadt, Staat):
E-Mail-Adresse:	Telefonnummer:
Inhaberin bzw. Inhaber ist eine juristische Person* (falls nicht Felder freilassen)	
Firma/Verein:	
Firmenbuchnummer/Vereinsregisternummer:	
Firmen – bzw. Vereinssitz (Straße, Stiege, Stockwerk, Türnummer, PLZ, Stadt, Staat)	
E-Mail-Adresse:	Telefonnummer:
*Ist mehr als eine Person anzuführen, so legen sie bitte die entsprechenden Daten dieser Personen in einem Beiblatt diesem Formular bei.	
Angaben zur Veranstaltungsstätte	
Bezeichnung oder Name der Veranstaltungsstätte:	
Wo befindet sich die Veranstaltungsstätte? (Adresse und falls vorhanden Bezeichnung der Veranstaltungsstätte)	
Zu welchen Zeiten soll die Veranstaltungsstätte betrieben werden: täglich/wöchentlich/monatlich/jährlich an folgenden Wochentagen:	Uhrzeit der Veranstaltungen von: bis:
Höchstzahl der gleichzeitig anwesenden Besucherinnen und Besucher: Höchstzahl der sonstigen, gleichzeitig anwesenden Personen (z.B. Angestellte, Akteure etc.): Wie viele Personen werden insgesamt die Veranstaltung besuchen:	

Bitte geben Sie die Veranstaltungsart an (Mehrfachnennung ist möglich):

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Musikalische Darbietung | <input type="checkbox"/> Schaustellereinrichtung |
| <input type="checkbox"/> Tanzveranstaltung | <input type="checkbox"/> Messeveranstaltung |
| <input type="checkbox"/> Sportliche Veranstaltung | <input type="checkbox"/> nicht gewerbliche Modeschau |
| <input type="checkbox"/> Betrieb einer Sportstätte | <input type="checkbox"/> Lesung, Vortrag |
| <input type="checkbox"/> Theateraufführung | <input type="checkbox"/> Zirkus |
| <input type="checkbox"/> Varietévorführung u.ä. | <input type="checkbox"/> Feuerwerk |
| <input type="checkbox"/> Filmvorführung | <input type="checkbox"/> Tierschau |
| <input type="checkbox"/> sonstige Veranstaltungsarten: | |

Bitte geben Sie an, ob folgende musikalische Darbietungen geplant sind:

- Ausschließlich Hintergrundmusik (max. 65 dB, A)
- Elektronische Musikanlage (über 65 dB, A)
- Live-Musik ohne elektroakustische Verstärkung
- Live-Musik mit elektroakustischer Verstärkung

Nennen Sie die Emissionswerte soweit sie Ihnen bekannt sind:

Beschreibung der Veranstaltungsstätte:

Bitte geben Sie uns eine schriftliche Zusammenfassung über die Veranstaltungsstätte. Bei einer generellen Eignungsfeststellung interessieren uns insbesondere fix verankerte Elemente der Veranstaltungsstätte wie z.B. Bühnen, Fluchtwege, fixe Sitzreihen etc.

Sonstige Angaben	
Falls Sie das Ansuchen in Vertretung der Antragstellerin bzw. des Antragstellers einbringen, so geben Sie bitte folgende Daten zu Ihrer Person an:	
Anrede	Titel:
Vorname	Nachname
Wohnsitz	
E-Mail-Adresse:	Telefonnummer:
gegebenenfalls ankreuzen <input type="checkbox"/> Ich bin RechtsanwältIn oder ZiviltechnikerIn und berufe mich auf die bestehende Vollmacht <input type="checkbox"/> Ich bin alleinig gesetzlich nach außen vertretungsbefugt (z.B. Geschäftsführung, Vorstandsmitglied, Obfrau bzw. Obmann) Falls keine dieser Optionen auf Sie zutreffen, legen Sie dem Ansuchen bitte eine entsprechende Vertretungsvollmacht bei.	
Beilagen zum Antrag	
Falls die Veranstaltungsstätte bereits über eine entsprechende spezielle Eignungsfeststellung verfügt und nun Änderungen zum genehmigten Bestand eingetreten sind, geben Sie bitte folgende Informationen über den zuletzt genehmigten speziellen Eignungsfeststellungsbescheid an: Geschäftszahl: MA 36 - Datum des Bescheids:	
Für noch nicht als geeignet festgestellten Teile der Veranstaltungsstätte, welche die generelle Eignungsfeststellung betreffen, legen Sie bitte dem Ansuchen folgende Unterlagen zweifach bei: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Verzeichnis und Beschreibung der technischen Geräte, Anlagen und Einrichtungen <input checked="" type="checkbox"/> Haus- und Platzordnung, falls gesetzlich vorgeschrieben (§ 27 Wr. VG) <input checked="" type="checkbox"/> Sicherheits- und Sanitätskonzept (bei mehr als 5.000 BesucherInnen gleichzeitig) <input checked="" type="checkbox"/> Abfallkonzept (bei mehr als 2.000 BesucherInnen insgesamt) <input checked="" type="checkbox"/> Sonstige Unterlagen, die Sie für die Beurteilung des Projektes beilegen können Im Laufe des Verfahrens kann sich das Erfordernis noch weiterer Unterlagen ergeben.	

Datum:
Unterschrift: